**项目名称：小蚁托盘服务中心项目竞争性谈判**

**采购编号：CPIC-XHBZ-JZTP-24-02**

**竞争性谈判文件**

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |

**采购人:** **重庆国际复合材料股份有限公司**

**编写： 审核：**

**二○二四年二月**

目 录

1. **竞争性谈判公告3**

**第二章 项目内容6**

**第三章 服务商须知7**

**第四章 附件—谈判文件格式14**

# 第一章 竞争性谈判公告

**小蚁托盘服务中心 　　采购**

**1. 竞争性谈判条件**

本竞争性谈判项目为重庆国际复合材料股份有限公司“**小蚁托盘服务中心采购**”，采购人为重庆国际复合材料股份有限公司，资金来源业主自筹，项目出资比例为100%国有资金；本项目已具备竞争性谈判条件，现对重庆国际复合材料股份有限公司小蚁托盘服务中心采购进行公开竞争性谈判，特邀有兴趣的潜在单位参与竞争性谈判。

**2. 项目概况与竞争性谈判范围**

2.1 项目名称：　小蚁托盘服务中心

2.2 竞争性谈判范围：　小蚁托盘服务中心

2.3 服务时间：　2024年4月1日至 2025 年 3 月 31 日

2.4 付款方式：乙方应于每月5日前向甲方提供上月发生的费用清单，甲方收到费用清单（附带发货签收单原件）后在20日前完成核对确认；乙方根据甲方确认的费用清单在5个工作日内出具相关增值税发票，甲方在收到增值税专用发票并确认无误之日起60天安排支付 。结算币种为人民币，支付方式为承兑汇票、现金、转账。

**3. 服务商资格要求**

3.1本次竞争性谈判实行资格后审，服务商应满足下列资格条件：

3.1.1在中国境内合法工商登记。

3.1.2具备工商行政主管部门颁发的经营期限内的营业执照（统一社会信用代码），营业执照经营范围涵盖与采购内容相关的生产（经销商不含生产，制造商必须含生产）和销售（提供有效的营业执照复印件，加盖服务商公章）。

3.1.3服务商应为自有服务场所或合作场所提供服务（合作场所应提供合作商名录）。

**4. 竞争性谈判规则**

4.1谈判文件要求密封，并加盖服务商单位公章。

4.2服务商应根据自身实力和对竞争性谈判文件技术参数的理解，结合市场行情自主报价。

4.3谈判报价货币为人民币(RMB)，应包含税金、保险费、仓储费等一切费用。

4.4竞争性谈判资料包括但不限于：竞争性谈判报价函、营业执照、法人委托书。

4.5谈判附件电子表格顺序和项目不能颠倒顺序及删减，不按照要求报价采购方可以做否决处理。

1. **竞争性谈判办法**

5.1本次竞争性谈判采取经评审的最低价法。

1. 对报价不高于最高限价的所有竞选人的谈判文件，按照报价由低到高的顺序排序。

　　（2）符合性审查合格的竞选人中，报价最低的成为第一成交候选人，报价次低的成为第二成交候选人，依次类推。

　　（3）因谈判小组作否决处理，导致有效服务商不足三个的，谈判小组应当否决所有谈判文件。

**6.竞争性谈判文件的获取**

6.1 凡有意参加竞争性谈判者，请于北京时间 2024 年 2 月 　26 日至 2024 年 3 月　4 日，每日9:00时至17:00时通过6.2载明的方式获取竞争性谈判文件。

6.2 取得竞争性谈判文件的方式：

采 购 人：重庆国际复合材料股份有限公司

办 公 地 址：重庆市大渡口区建桥工业园B区

联 系 人： 刘翔 联系电话： 18008375399

全莉 联系电话： 13108950301

**7. 谈判文件的递交**

7.1谈判文件递交截止时间： 2024　年 3 月 8　日 　17 时 00 分；递交地点为：重庆市大渡口区重庆国际复合材料股份有限公司。

7.2 竞争性谈判时间：谈判文件截止之日后十个工作日内。

7.3 竞争性谈判地点：重庆市大渡口区重庆国际复合材料股份有限公司。

7.4 逾期送达的、未送达指定地点或不按照竞争性谈判文件要求密封的谈判文件，竞争性谈判单位不予受理。

**8. 发布公告的媒介**

本次竞争性谈判公告在重庆国际复合材料股份有限公司（http://www.cpicfiber.com/）上发布。

**9.特别注意**

**单位负责人为同一人或者存在控股、管理关系的不同单位，不得同时参加本次竞争性谈判。**

**10. 联系方式**

采购人：重庆国际复合材料股份有限公司

办公地址：重庆市大渡口区建桥工业园B区

联系人：刘翔

联系电话：18008375399

监督人：重庆国际复合材料股份有限公司战略合规部

地址：重庆市大渡口区建桥工业园B区

联系人：杨老师

联系电话：68548669

联系邮箱：Yangfan@cpicfiber.com

# 第二章 采购内容

一．项目概况

### 小蚁托盘拟在不同城市建设服务中心，需求根据甲方客户增加而增加，乙方需根据甲方要求在相关城市建立小蚁托盘服务中心。

二．项目建设

小蚁托盘服务中心建设招标省级行政区服务中心总代理（注：中华人民共和国省级行政区共有34个，包括23个省（河北、山西、辽宁、吉林、黑龙江、江苏、浙江、安徽、福建、江西、山东、河南、湖北、湖南、广东、海南、四川、贵州、云南、陕西、甘肃、青海、台湾）、5个自治区（内蒙古、广西、西藏、宁夏、新疆）、4个直辖市（北京、天津、上海、重庆）、2个特别行政区（香港、澳门））。

三．项目服务要求

1.服务中心提供货物保管服务，在货物进行筛分后入库，并保证货物的安全以及数量的准确；

2.服务中心提供货物装卸服务，托盘入库和出库过程中均需要进行扫码操作，以出库量计算；

3.服务中心提供货物清洁服务,托盘需用高压水枪进行全方位冲洗，冲洗完成后将托盘擦干重叠，用拉伸膜打包防尘存放，以出库量计算；

4.提供货物堆叠服务，包括但不限于正向堆叠和正反扣堆叠等一切服务于装车运输的堆叠方式，以出库量计算；

5.服务中心提供托盘维护服务，包括但不限于托盘（模压、注塑、组合）零部件（面板、拉条、方管、脚墩、终端、防滑垫、二维码及条码）更换、面板及脚墩修补、以维护量计算；

6.乙方选址应尽量兼具距离近（距离客户近）以及辐射范围广等要求；

7.乙方根据甲方需求需要在7-14天完成服务中心的建设（包含选址以及后续签定合同等事宜）

8.提交月度盘存记录；

9.其他服务。

# 第三章 服务商须知

**一、总则**

**1.适用范围**

1.1 本谈判文件仅适用于本竞争性谈判中所叙述项目下的采购，是服务商编制谈判文件的依据。

1.2 本谈判文件及由本次谈判所形成的合同适用中华人民共和国法律。

**2.合格的服务商**

2.1 凡在中华人民共和国注册的、具有法人资格的、具备资质要求的公司均可参与竞争性谈判。

2.2 本次竞争性谈判对服务商的资格审查采用资格后审。

2.3 服务商应遵守中国法律和法规。

**3.竞争性谈判费用**

3.1服务商应承担其参与本次竞争性谈判所涉及的一切费用。不论谈判结果如何，采购人均无义务和责任承担这些费用。

**4.特别注意**

单位负责人为同一人或者存在控股、管理关系的不同单位，不得同时参加本次竞争性谈判。

**二、谈判文件说明**

**1.谈判文件的构成**

1.1 谈判文件用以阐明所需提供的服务内容和范围及竞争性谈判程序。谈判文件包括以下内容：

（1）谈判公告

（2）服务须知

（3）项目内容

（4）附件－谈判文件格式

1.2 服务商应认真阅读谈判文件中的所有条款、格式和服务要求等。服务商没有按照谈判文件要求提交全部资料，或其谈判文件没有对谈判文件全面做出实质性响应，都可能导致被拒绝。

**2.谈判文件的澄清**

2.1 任何要求采购人对谈判文件进行澄清的服务商，均应以书面形式（包括传真）通知采购人。采购人将视情况确定采用适当方式予以澄清或以书面形式予以答复，并在其认为必要时，将不标明询问来源的书面答复发送给每个获取谈判文件的服务商。

**三、谈判文件的编写**

**1.文件语言**

1.1 由服务商编写的谈判文件和往来信件应以简体中文书写。

**2.计量单位**

2.1 除在谈判文件中有特殊要求外，谈判文件中所使用的计量单位应为中华人民共和国法定计量单位。

**3.谈判文件的组成**

3.1 服务编写的谈判文件应包括下列部分：

（1）谈判响应书

（2）服务商基本情况表

（3）项目方案及有关承诺。服务商必须提出明确的用于本项目方案，方案应包括但不限于以下内容：各城市服务中心的报价。

（4）按照服务商须知出具的服务商资格证明文件；

**4．谈判文件格式**

4.1 服务商应按谈判文件中提供的谈判文件格式填写“响应书”、“服务商资格证明文件”以及其他注明提供的相关文件。

**5．报价**

5.1 服务商必须按照本谈判文件所要求的服务商应提供的所有项目进行报价；

**5.2 服务商必须对承诺期限内的服务做出承诺。**

**6. 报价货币及精确单位**

6.1 谈判文件中的报价一律用人民币币种填报，人民币报价精确至小数点后一位。

**7.证明服务商资格的证明文件**

7.1 服务商必须按附件3的要求提交证明文件，以证明其有资格参加竞争性谈判和成交后有履行合同的能力，并作为其谈判文件的一部分；

7.2 服务商应具有独立履行合同所需的财务、业务和管理能力。

**8. 谈判文件的签署及规定**

8.1 谈判文件签署人系指法定代表人或法定代表人针对本次项目正式授权的服务商代表；

8.2 谈判文件正本须是打印文件，副本可采用正本的复印件。谈判文件应由谈判文件签署人在“谈判文件”要求的地方签字并加盖服务商单位公章。一旦正本和副本有差异，以正本为准。

8.3 除服务商对错误处做必要修改外，谈判文件中不许有加行、涂抹或改写。若有修改内容，须由谈判文件签署人在修改处签字为有效。

8.4 谈判文件因字迹潦草或表达不清所引起的后果由服务商自己承担。

8.5 采购人拒绝接受以电话、传真或电子邮件形式的投递。

**四、谈判文件的递交**

**1.谈判文件的数量、包装和标记**

1.1 服务商应提交“谈判文件”正本一套和副本二套，每套“谈判文件”封面的右上角应标明“正本”或“副本”。

1.2 谈判文件的包装、标记要求

1.2.1 谈判文件应单独封装并提交。

1.2.2 服务商应将谈判文件按正本、副本分别封装，并标明采购项目名称、服务商名称、地址、邮政编码及“正本”、“副本”字样。再将单独密封包装的全套正本、副本文件统一封装在一件包装内。

1.2.3 每一密封袋的封口处均应加盖密封章或服务商公章，并在封面上标明采购项目名称、服务商名称及“在2024年3月8日（评审时间）之前不准启封”的字样。

1.3 谈判文件的提交：服务商应于谈判文件递交截止时间前由专人将谈判文件送至指定地点。

1.4 服务商在递交谈判文件时，应同时出示谈判文件要求的资质证明文件的复印件并加盖有效公章，并按目录排列。

**2.递交截止时间**

2.1 谈判文件递交截止时间见本次竞争性谈判公告的规定。

**3. 迟交的谈判文件**

3.1 采购人将拒绝接收并原封退回在递交截止时间后收到的任何谈判文件。

**4.谈判文件的修改和撤回**

4.1 服务商在提交谈判文件后可对其谈判文件进行修改或撤回，但该修改或撤回的书面通知需经谈判文件签署人签字，并在递交截止时间之前送达采购人。

4.2 服务商对谈判文件修改的书面材料或撤回的通知应按规定进行编写、密封、标注和递送，并注明“修改谈判文件”或“撤回竞争性谈判”字样。

4.3 在谈判文件递交截止时间之后，服务商不得对其谈判文件做任何修改或撤回。

**五、评审**

**1.否决**

1.1 “谈判文件”属下列情况之一的，采购人有权将其作否决处理：

（1）逾期送达的；

（2）服务商针对同一服务递交两份或多份内容不同的响应书，未书面声明哪一个有效的；

1.2 无论何种原因在评审时未被接收的谈判书在评审时将不予考虑，采购人对此不承担任何责任。

1.3服务商数量不足三家的，采购人须重新进行竞争性谈判。

**2.评审组织**

2.1 采购人将根据本次竞争性谈判采购项目的特点，根据相关规章制度制定评审办法，成立评审小组。

2.2 评审小组成员由采购人代表组成。

2.3 评审小组对谈判文件进行审查、质疑、评估和比较。

**3.对谈判文件的审查和响应性的确定**

3.1 拆封后，评审小组检查审查谈判文件是否完整。

3.2 采购人将确定每一服务商是否对《竞争性谈判文件》的要求作出了实质性的响应，而没有重大偏离。实质性谈判是指谈判文件符合谈判文件的所有条款、条件和规定且没有重大偏离或保留。重大偏离或保留系指影响到谈判文件规定的服务范围、质量和性能，或限制了采购人的权利或减轻了服务商的义务，而纠正这些偏离将影响到其他提交实质性响应服务商的公平竞争地位。

3.3 采购人判断谈判文件的响应性仅基于谈判文件本身而不靠外部证据。

3.4 采购人有权拒绝被确定为非实质性的响应，服务商不能通过修正或撤销不符之处而使其成为实质性响应。

**4.谈判文件的澄清**

4.1 为了有助于对谈判文件进行审查、评估和比较，采购人有权向服务商质疑，请服务商以书面形式澄清其谈判文件内容。服务商须按照采购人通知的时间、地点指派专人进行答疑和澄清。

**5.谈判文件的评估和比较**

5.1 采购人及评审小组将对有效的谈判文件进行评估和比较。

**6.评审原则及主要方法**

6.1 评审小组将遵循“公开、公平、科学、择优”的原则。对所有服务商的谈判文件评估，都采用相同的程序和标准。

6.2 评审主要内容

6.2.1 初步审查。初步审查是对谈判文件合格性的审查，它所涉及到的主要文件和内容有：“响应书”的内容和签章的合格性；“营业执照”副本是否真实并加盖公章；法人代表或服务商代表的合法性；响应报价的完整性。

6.2.2 资质审查。资质审查是对服务商资格和业绩合格性的审查，要求满足“竞争性谈判公告”中服务商须具备的资格条件。

6.2.3 对通过初步审查及资质审查的谈判文件以综合评估的方法予以排序、选定。主要考评因素包括商务和技术两个方面。按照谈判文件要求对各谈判文件进行综合评分。

**7.保密**

7.1 服务商不得以任何方式干扰采购人的竞争性谈判活动，否则其谈判文件无效并追究其法律责任。

**六、授予合同**

**1.成交准则**

1.1 合同将授予其响应符合谈判文件要求、并能圆满地履行合同的、对采购人最为有利的综合评分最高的服务商。

1.2 最低响应报价不是被授予合同的唯一条件。

1.3 《成交通知书》生效后，如果已中选的服务商不能按谈判文件中承诺的条件履行签约行为，采购人有权在评审小组推荐的合格的服务商名单中选择新的合同授予人。

**2.成交通知**

2.1 通过评审，确定成交人后，采购人将以书面形式发出《成交通知书》。

2.2 《成交通知书》将作为签订合同的依据。

2.3 对未中选者，采购人不对未中选原因做出解释，同时亦不退还谈判文件。

**3.授予合同时变更数量的权力**

3.1 采购人在授予合同时有权对谈判文件中规定的服务数量、内容予以增加或减少，或根据谈判文件做具体补充。

**4.签订合同**

4.1成交人与采购人应在成交通知书发出后15日内签订书面合同。

4.2 签订合同的具体事项不仅限于谈判文件的相关内容和事项。

4.3《谈判文件》、成交人的谈判文件及双方确认的澄清文件等，均为有法律约束力的合同组成的一部分。

# 第四章 附件—谈判文件格式

**附件1 谈判响应书**

致：重庆国际复合材料股份有限公司

根据贵方 项目竞争性谈判，谈判文件签字人 （*姓名、职务*） 经正式授权并代表（*服务商名称、地址*） 提交下述谈判文件正本一份、副本二份及电子文件一份。

1. 服务商基本情况表
2. 服务商资格证明文件
3. 对谈判文件第三章“服务商须知”的响应文件

　　据此函，签字代表宣布同意如下：

1、按谈判文件要求提交服务方案。

2、服务商已详细审查全部谈判文件，包括修改文件（如有的话）以及全部参考资料和有关附件。我们完全理解并同意放弃对这方面有不明及误解的权利。

1. 本谈判文件自投递截止之日起有效期为90天。

4、服务商已提供按照贵方可能要求的与其竞争性谈判有关的一切数据或资料，完全理解贵方不一定接受最低报价或收到的任何谈判文件。

5、与本竞争性谈判有关的一切正式往来通讯请寄：

地 址： 邮政编码：

电话号码： 传真号码：

电子邮件：

授权代表签字：

服务商名称： （加盖公章）

日期：

**附件2 法定代表人授权书**

本授权书声明：注册于 （*服务商注册地址*）的（*服务商名称*） 的（*法定代表人姓名、职务*） 授权 （*单位名称*） 的 （*被授权人的姓名、职务*）为(*服务商名称*） 的合法代理人，就 重庆国际复合材料股份有限公司 项目的竞争性谈判，以 （*服务商名称*）的名义处理一切与之有关的事务。被授权人无转委托权。

本授权书于 年 月 日签字生效。

法定代表人签字：

被授权人签字：

服务商名称： （盖章）

日期： 年 月 日

**附件3 资格证明文件**

服务商提交下列资格证明文件

（1）企业法人营业执照副本（清晰复印件并加盖有效公章）

（2）“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）及中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）信用信息查询记录（其中信用中国网站截图须分别提供“信用中国”网站“信用服务”栏中“失信被执行人查询”、“重大税收违法案件查询”、“政府采购严重违法失信名单查询”记录）的网页截图，查询时间为递交谈判文件截止时间前一天。

（3）相关业绩及目前正在履行的情况

（4）其他证明文件和材料

**附件4：服务商基本情况表**

公司名称：­­­­\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

注册地址：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

注册年份：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

法定代表人姓名：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

服务商代表签字：

（公章）

日 期：